



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
"Саянский центр социальной реабилитации «Забота»

м-н Благовещенский, 6, Ирк.обл., г. Саянск, 666304,

тел. (факс) 8(39553)-5-27-45/5-25-48

E-mail: sddi38@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУСО «СЦСР «Забота»

Л.А. Бухарова

«01» сентября 2025года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ОГБУСО «СЦСР «ЗАБОТА» ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее - Правила) разработаны с целью создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг, предусмотренных действующим законодательством, получателям социальных услуг, а также обеспечения соблюдения их прав и законных интересов в областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Саянский центр социальной реабилитации «Забота» (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение является стационарным учреждением социального обслуживания, предметом деятельности которого является социальное обслуживание:

- детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 4 до 18 лет, с психическими расстройствами, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

- совершеннолетних граждан с психическими расстройствами, не достигших возраста 23 лет, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

- граждан старше 23 лет с психическими расстройствами, имеющих тяжелые множественные нарушения развития, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

- осуществление иной деятельности в целях реализации отдельных полномочий Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, утвержденным приказом директора Учреждения и разработанным в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 года N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании";
- 3) Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- 4) Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 мая 2025 года № 305н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»;
- 5) Законом Иркутской области от 1 декабря 2014 года N 144-03 "Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области";
- 6) Приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 193-мир «Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» (далее - Приказ № 193-мпр).

1.4. Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения и информационном стенде жилого корпуса

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА И НАХОЖДЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Прием на стационарное социальное обслуживание осуществляется в соответствии с Приказом № 193-мпр при наличии свободного места в Учреждении.

2.2. Предоставление социальных услуг осуществляется согласно Порядку предоставления социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Иркутской области, в стационарной форме социального обслуживания, утвержденному Приказом № 193-мпр.

2.3. При поступлении на стационарное социальное обслуживание получатели социальных услуг представляют документы, предусмотренные пунктами 29-29.1 Приказа № 193-мпр, в том числе результаты медицинских анализов, предусмотренных пунктами 30, 32.

2.4. Прием лиц в Учреждение осуществляется по результатам проведенного сотрудниками Учреждения медицинского осмотра. При выявлении у принимаемых лиц признаков инфекционного заболевания, а у временно отсутствовавших в организации 5 и более дней при отсутствии справки об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями. выданной медицинской организацией по месту проживания (пребывания), принимаемые лица помещаются в изолятор приемно-карантинного отделения после проведения комплекса гигиенических мероприятий на период 7 календарных дней для медицинского наблюдения в целях выявления наличия или отсутствия инфекционных заболеваний.

2.5. Все поступающие в Учреждение осматриваются на наличие педикулеза и чесотки. В случае обнаружения лиц, пораженных педикулезом или чесоткой, проводится комплекс мероприятий в соответствии с санитарно-

эпидемиологическими требованиями.

2.6. Получателю социальных услуг предоставляется жилая площадь, оборудованная мебелью, мягким инвентарем в соответствии с санитарными правилами СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг", и нормативами, утвержденными приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 3 октября 2014 г. N 166-мпр. В учреждении созданы для получателей социальных услуг комфортные безопасные условия пребывания в жилых помещениях, помещениях для организации социальной занятости и досуга, в том числе трудовой, поддержания физической, бытовой и социальной активности, в том числе в помещениях для принятия пищи и проведения санитарно-гигиенических процедур;

При размещении получателей социальных услуг учитывается их пол, возраст, интересы и предпочтения, личностные особенности.

2.7. Получатели социальных услуг обеспечиваются полноценным, сбалансированным и качественным питанием, соответствующим их возрастным, медицинским и индивидуальным потребностям. В Учреждении установлен 5-ти разовый прием пищи (завтрак, второй завтрак, обед, ужин, паужин) с возможностью применения вариативного питания. Для получателей социальных услуг с особыми медицинскими показаниями (специализированные диеты) организовано лечебное 6-разовое питание.

2.8. Прием пищи осуществляется в соответствии с распорядком дня в обеденном зале столовой.

2.9. В Учреждении установлен распорядок дня для получателей социальных услуг согласно возрастным и образовательным группам

2.10. Встречи получателей социальных услуг организуются в специально отведённом для этого помещении (Семейная гостиная). В период карантина посещения разрешаются только с согласия администрации Учреждения.

2.11. Учреждение обеспечивает условия:

- для организации прохождения получателями социальных услуг медицинских осмотров и диспансеризации;

- для оказания содействия получателям социальных услуг в прохождении медикосоциальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

2.12. Учреждение оказывает содействие в получении общего и профессионального образования, в том числе по адаптированной образовательной программе и специальной индивидуальной программе развития.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. В Учреждении устанавливается режим, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения и воспитания, труда и отдыха, который составляется с учетом круглосуточного пребывания получателей социальных услуг.

3.2. В Учреждении организуются кружки, экскурсии, общественно-культурные мероприятия с целью проведения досуга и отдыха.

3.3. Участие получателей социальных услуг в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

3.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения и человеческого достоинства получателей социальных услуг. Применение методов физического и психического насилия по отношению к получателям социальных услуг не допускается.

3.5. Содержание и обучение получателей социальных услуг в Учреждении осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

3.6. Получатели социальных услуг имеют право на:

- бесплатное содержание и получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- защиту своих имущественных и личностных прав и интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- своевременное получение необходимой медицинской помощи, медицинское обследование, лечение, оздоровление.

3.7. Получатели социальных услуг обязаны:

- соблюдать утверждённый директором Учреждения распорядок дня;
- добросовестно осваивать образовательную (для обучающихся детей) и реабилитационно-воспитательные программы, осуществлять подготовку к учебным занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- соблюдать расписание занятий, кружков, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- знать и соблюдать правила дорожного движения, противопожарной безопасности, соблюдать технику безопасности при обращении с бытовыми приборами;

- уважать честь и достоинство других получателей социальных услуг и работников учреждения, осуществляющих образовательную и реабилитационно-воспитательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими получателями социальных услуг;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- соблюдать чистоту в учреждении и на прилегающей к нему территории;

- бережно относиться к зданию, оборудованию, имуществу;

- экономно расходовать электроэнергию, воду и другие материальные ресурсы;

- бережно относиться к результатам труда других людей;

- соблюдать порядок и чистоту в игровой комнате, спальном комнате, столовой, раздевалке, туалете;

- соблюдать культуру поведения;

- следить за своим внешним видом;

- следить за чистотой своего тела;

- содержать в порядке свои личные вещи.

4. ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- без педагога уходить из Учреждения и с его территории;

- приносить, передавать или использовать колющие и режущие предметы, оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям;

- курить, употреблять спиртное, сквернословить;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;

- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья.

5. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ

5.1. Получатели социальных услуг поощряются за:

- успехи в учебе;

- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях;

- общественно полезную деятельность.

5.2. Применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение почетными грамотами или благодарственным письмом;
- награждение ценным подарком.

5.3. Поощрения применяются директором по представлению педагогического совета, воспитателя, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах и соревнованиях. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности (на линейке), доводятся до сведения получателя социальных услуг, освещаются на информационном стенде Учреждения.

6. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

6.1. За неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка учреждения, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления реабилитационно-воспитательной деятельности к получателям социальных услуг могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- вызов на заседание Совета Профилактики;
- постановка на внутренний учет.

6.2. До наложения дисциплинарного взыскания получателю социальных услуг должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

6.3 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к получателю социальных услуг с тяжёлой и глубокой степенью умственной отсталости.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к получателю социальных услуг во время их болезни.

6.5. При выборе мер дисциплинарного взыскания, должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение получателя социальных услуг, его психофизическое и эмоциональное состояние.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Предоставление социальных услуг прекращается:

- 1) в случае ликвидации Учреждения;
- 2) по иным основаниям, предусмотренным договором о предоставлении социальных услуг.

7.2. При прекращении предоставления социальных услуг личные вещи и ценности получателя социальных услуг, принятые на хранение Учреждением, передаются получателю социальных услуг (его законному представителю) по акту приема-передачи.

СОГЛАСОВАНО
зав. ОСМО
И.В.Величко И.В.Величко



УТВЕРЖДАЮ
директор ЦСР «Забота»
Л.А.Бухарова.
09 2025г.

РЕЖИМ ДНЯ

для получателей социальных услуг.

(праздничные, выходные, каникулярные дни).

- 08.00 – 08.15 – Подъем, утренний туалет
- 08.15 – 08.30 – Зарядка
- 08.30 - 09.00 -Культурно-гигиенические процедуры
- 09.00 – 10.00 – Завтрак
- 10.00 – 10.40 – Досуговая деятельность
- 10.40 – 12.00 - Прогулка
- 12.00 – 13.00 – Обед
- 13.00 – 15.00 – Тихий час
- 15.00– 16.00 – Полдник
- 16.00 – 17.20- Прогулка
- 17.20 – 18.10 – Ужин
- 18.10 - 19.00- Досуговая деятельность
- 19.00 – 19.25 –Паужин
- 19.25 - 20.00-Прогулка
- 20.00-21.30-Свободная деятельность
- 21.30 – 22.00 – Подготовка ко сну, вечерние гигиенические процедуры
- 22.00 – Отбой

СОГЛАСОВАНО
зав.ОСМО
Велич И.В.Величко



УТВЕРЖДАЮ
директор ЦСР «Забота»
Л.А.Бухарова.
" 01 " 09 2025г.

РЕЖИМ ДНЯ (дошкольный возраст)

- 07.00 – 07.45 – Подъем, утренний туалет
- 07.45 – 07.55 – Зарядка
- 07.55 - 08.05 Культурно-гигиенические процедуры
- 08.05 – 08.45 – Завтрак
- 08.45 – 09.00 – Свободная деятельность
- 09.00 – 09.25 – Занятие
- 09.25 - 10.20 - Досуговая деятельность
- 10.20 – 11.40 – Прогулка
- 11.40 – 12.45 – Обед
- 12.45 – 13.00 - Культурно-гигиенические процедуры
- 13.00 – 15.00 – Тихий час
- 15.00 – 15.15 – Подъем
- 15.15– 16.10 – Полдник
- 16.10 – 17.20 – Прогулка
- 17.20 – 18.10 - Ужин
- 18.10 – 19.00 –Прогулка
- 19.00 – 19.25 –Паужин
- 19.25-20.30- Досуговая деятельность
- 20.30 – 21.00 – Подготовка ко сну, вечерние гигиенические процедуры
- 21.00 – Отбой

СОГЛАСОВАНО
зав.ОСМО
И.В.Величко - И.В.Величко



УТВЕРЖДАЮ
директор СЦСР «Забота»
Л.А.Бухарова.
" 01 " 09 2025г.

РЕЖИМ ДНЯ

(школьный возраст)

- 07.00 – 07.45 – Подъем, утренний туалет
- 07.45 – 07.55 – Зарядка
- 07.55.- 08.05 – Культурно-гигиенические процедуры
- 08.05 – 08.45 – Завтрак
- 08.45 - 11.40- Занятия
- 11.40 .-12.45 - Обед
- 12.45 –13.00 – Культурно-гигиенические процедуры
- 13.00 –15.00. – Тихий час/занятия в кружках
- 15.00 – 15.15 – Подъем/возвращение с кружковых занятий
- 15.15 – 16.10– Полдник
- 16.10 – 17.20 – Занятия в кружках/досуговая
деятельность в т.ч. трудовая
- 17.20 – 18.10 - Ужин
- 18.10 – 19.00 – Прогулка
- 19.00 – 19.25 – Паузин
- 19.25 – 20.00 – Прогулка
- 20.00 – 20.30 – Свободная деятельность
- 20.30-21.00- Подготовка ко сну, вечерние гигиенические
процедуры
- 21.00 – Отбой

СОГЛАСОВАНО
зав.ОСМО
Величко - И.В.Величко



РЕЖИМ ДНЯ

**для получателей социальных услуг,
посещающих ГОКУ ИО**

**«Специальная (коррекционная) школа-интернат г.Саянска»
(школьный возраст)**

06.30 – 07.00 – Подъем, утренний туалет
07.00 – 07.15 – Зарядка
07.15.- 07.30– Культурно-гигиенические процедуры
07.30 - 08.00.- Организационное мероприятие
по доставке детей в школу
08.00-15.30 – Образовательный процесс в школе
15.30-15.45 – Возвращение детей из школы.
15.45 – 16.10 – Полдник
16.10 – 17.20 –Прогулка
17.20 - 18.10 – Ужин
18.10 – 19.00 – Досуговая деятельность в т.ч. трудовая
19.00 – 19.25 – Паузин
19.25-20.30 - Свободная деятельность
20.30 – 21.00 – Подготовка ко сну, вечерние гигиенические
процедуры
21.00 – Отбой

СОГЛАСОВАНО
зав.ОСМО
И.В.Величко -И.В.Величко



УТВЕРЖДАЮ
директор СЦСР «Забота»
Л.А.Бухарова
01.09.2025г.

РЕЖИМ ДНЯ

Группы отделения интенсивного ухода

- 07.00 – 07.45 – Подъем, утренний туалет
- 07.45 – 08.00 – Зарядка
- 08.00 – 08.15 -Культурно-гигиенические процедуры
- 08.15 – 09.00 - Завтрак
- 09.00 – 10.00 – Игры, групповые занятия
- 10.00 –12.00 – Прогулка
- 12.00 – 13.00 – Обед
- 13.00 – 15.00 – Тихий час
- 15.00 – 16.00 – Полдник
- 16.00 – 16.20 – Игры, индивидуальные занятия
- 16.20 – 18.00 – Прогулка
- 18.00 – 19.00 – Ужин
- 19.00 – 20.00 – Досуговая деятельность
- 20.00 – 20.45 –Паужин
- 20.45 – 21.00 – Подготовка ко сну, вечерние гигиенические навыки
- 21.00 – Отбой